

НОВОКУЗНЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 23 июня 2011 г. N 6/103

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИТЕТЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА

Принято

городским Советом народных депутатов

21 июня 2011 года

(в ред. Решений Новокузнецкого городского Совета народных
депутатов от 07.12.2011 N 13/182, от 29.02.2012 N 2/42)

В соответствии со ст. 37, ст. 41 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", руководствуясь ст. 28 Устава города Новокузнецка, Новокузнецкий городской Совет народных депутатов решил:

1. Утвердить Положение о Комитете образования и науки администрации города Новокузнецка согласно приложению к настоящему Решению.

(в ред. Решения Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 29.02.2012 N 2/42)

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 29.09.2008 N 26 "Об утверждении новой редакции Положения о комитете образования и науки администрации города Новокузнецка".

(п. 2.1 в ред. Решения Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 07.12.2011 N 13/182)

2.2. Решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 09.12.2008 N 46 "О внесении изменений и дополнений в Положение о Комитете образования и науки Администрации города Новокузнецка, утвержденное Решением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 29.09.2008 N 26".

2.3. Решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 29.09.2010 N 11/155 "О рассмотрении протеста прокурора города Новокузнецка на Положение о Комитете образования и науки Администрации города Новокузнецка, утвержденное Решением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 29.09.2008 N 26".

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на администрацию города, комитеты Новокузнецкого городского Совета народных депутатов по местному самоуправлению, регламенту, мандатам и депутатской этике (О.И. Кшижинская), по социальной политике (Н.М. Гайнулина).

Глава

города Новокузнецка

В.Г.СМОЛЕГО

Приложение

к Решению Новокузнецкого городского

Совета народных депутатов

от 23.06.2011 N 6/103

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА

(в ред. Решений Новокузнецкого городского Совета народных
депутатов от 07.12.2011 N 13/182, от 29.02.2012 N 2/42)

1. Общие положения

1.1. Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка (далее - комитет) является отраслевым органом администрации города Новокузнецка, входит в систему исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления.

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами "Об образовании", "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами и законами Кемеровской области, нормативно-правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации и Кемеровской области, Уставом города Новокузнецка, нормативно-правовыми актами города Новокузнецка и настоящим Положением.

1.3. Комитет в своей деятельности взаимодействует со всеми функциональными, отраслевыми и территориальными органами администрации города Новокузнецка, с органами государственной власти и управления, организациями независимо от их организационно-правовой формы.

Деятельность комитета координирует первый заместитель главы города Новокузнецка по социальным вопросам.

1.4. Комитет наделен правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом. Комитет имеет бюджетную смету, лицевые счета в уполномоченных органах, круглую печать с изображением герба города Новокузнецка, иные печати, штампы и бланки со своим наименованием, необходимые для осуществления его деятельности.

Комитет может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах. Комитет обладает обособленным имуществом, находящимся в муниципальной собственности и закрепленным за ним на праве оперативного управления.

1.5. Финансовое обеспечение деятельности комитета осуществляется за счет бюджета города Новокузнецка в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

1.6. Работники комитета являются муниципальными служащими города Новокузнецка и на них в полном объеме распространяется законодательство о муниципальной службе.

1.7. Комитету подведомственны муниципальные образовательные учреждения и иные муниципальные учреждения, осуществляющие функции по их обслуживанию (далее по тексту - подведомственные учреждения).

1.8. Комитет является главным распорядителем бюджетных средств, а также администратором доходов местного бюджета, закрепляемых в решениях о бюджете на очередной финансовый год по подведомственным учреждениям.

1.9. Комитет несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на него действующим законодательством.

1.10. Полное наименование комитета - Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка. Сокращенное наименование - КОиН.

(в ред. [Решения](#) Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 29.02.2012 N 2/42)

1.11. Место нахождения комитета - 654080, Российская Федерация, Кемеровская область, город Новокузнецк, ул. Кирова, 71.

2. Основные задачи комитета

2.1. Основными задачами комитета являются:

2.1.1. Осуществление управления в сфере образования города Новокузнецка в пределах компетенции, определенной действующим законодательством.

2.1.2. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам на территории города Новокузнецка, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Кемеровской области.

2.1.3. Организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории города Новокузнецка.

2.1.4. Определение стратегии и приоритетных направлений развития муниципальной системы образования города Новокузнецка.

2.1.5. Реализация кадровой политики в муниципальной системе образования города.

2.1.6. Выполнение отдельных государственных полномочий, переданных в установленном действующим законодательством порядке.

2.1.7. Выполнение иных задач в рамках компетенции, определенной действующим законодательством.

3. Функции комитета

Во исполнение возложенных на него задач комитет осуществляет следующие функции:

- 3.1. Реализация образовательной политики в подведомственных учреждениях в пределах компетенции, определенной действующим законодательством.
- (п. 3.1 в ред. [Решения](#) Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 07.12.2011 N 13/182)
- 3.2. Создание условий для реализации прав граждан Российской Федерации на образование на территории города Новокузнецка в пределах компетенции, определенной действующим законодательством.
- 3.3. Утверждение уставов подведомственных учреждений, вносимых в них изменений и дополнений.
- (п. 3.3 в ред. [Решения](#) Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 07.12.2011 N 13/182)
- 3.4. Создание условий для организации и проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, воспитанников в рамках компетенции, определенной действующим законодательством.
- 3.5. Разработку и реализацию муниципальных целевых и ведомственных программ в области образования в рамках компетенции, определенной действующим законодательством.
- 3.6. Организацию переподготовки, повышения квалификации работников муниципальной системы образования города.
- 3.7. Организацию аттестации руководящих кадров подведомственных учреждений в рамках компетенции, определенной действующим законодательством.
- 3.8. Формирование резерва руководящих кадров подведомственных учреждений.
- 3.9. Формирование предложений и необходимых документов о представлении к награждению правительственными наградами и присвоению почетных званий работникам подведомственных учреждений, применение иных видов поощрения к ним, а также к обучающимся и воспитанникам.
- 3.10. Организацию и проведение школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников, конкурсов для детей и работников и других социально значимых событий в муниципальной системе образования города.
- 3.11. Осуществление в установленном порядке сбора, обработки, анализа статистической отчетности в пределах компетенции, определенной действующим законодательством.
- 3.12. Организацию отдыха детей в каникулярное время в рамках компетенции, определенной действующим законодательством.
- 3.13. Осуществление функции и полномочий учредителя в отношении подведомственных учреждений в пределах компетенции, определенной действующим законодательством.
- 3.14. Создание условий для функционирования и развития муниципальной системы образования в пределах компетенции, определенной действующим законодательством.
- 3.15. Планирование, организацию, координацию и осуществление контроля за деятельностью подведомственных учреждений в целях реализации государственной политики в области образования.
- 3.16. Проведение экспертной оценки последствий принятия решения об изменении назначения, реконструкции, модернизации или ликвидации объектов муниципальной системы образования города.
- 3.17. Выполнение функций главного распорядителя бюджетных средств, установленных действующим законодательством в отношении подведомственных учреждений.

- 3.18. Формирование муниципального задания для подведомственных бюджетных и автономных учреждений.
- 3.19. Организацию финансового обеспечения выполнения муниципального задания подведомственными бюджетными и автономными учреждениями, а также деятельности казенных учреждений.
- 3.20. Осуществление контрольных функций, возложенных действующим законодательством в отношении подведомственных учреждений.
- 3.21. Выполнение иных функций в рамках компетенции, определенной действующим законодательством.

4. Права комитета

В соответствии с возложенными на него задачами и функциями комитет вправе:

- 4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке у органов исполнительной власти города, организаций независимо от их организационно-правовой формы сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления своих полномочий в пределах компетенции, определенной действующим законодательством.
- 4.2. Осуществлять контроль деятельности подведомственных учреждений по вопросам, отнесенным к компетенции комитета.
- 4.3. Приостанавливать приносящую доходы деятельность подведомственных образовательных учреждений, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.
- 4.4. Выступать муниципальным заказчиком при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд подведомственных учреждений в порядке, установленном действующим законодательством.
- 4.5. Создавать в установленном порядке при комитете координационные и другие советы и комиссии, научные (творческие) коллективы, экспертные (рабочие) группы и другие объединения для решения вопросов развития муниципальной системы образования города.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

- 4.7. Осуществлять иные права в рамках компетенции, определенной действующим законодательством.

5. Организация деятельности комитета

5.1. В структуру комитета входят:

- 5.1.1. Экономический отдел.
- 5.1.2. Отдел общего и дополнительного образования.
- 5.1.3. Отдел социально-педагогической реабилитации.
- 5.1.4. Отдел дошкольного образования.
- 5.1.5. Организационно-правовой отдел.

5.2. Управление подведомственными учреждениями осуществляется по территориальному принципу. Для этих целей в структуре комитета действуют:

- 5.2.1. Отдел образования Центрального района.
- 5.2.2. Отдел образования Куйбышевского района.

5.2.3. Отдел образования Заводского района.

5.2.4. Отдел образования Новоильинского района.

5.2.5. Отдел образования Кузнецкого района.

5.2.6. Отдел образования Орджоникидзевского района.

5.3. Отделы действуют на основании положений, утвержденных председателем комитета.

5.4. Количество заместителей председателя комитета, количество отделов и их наименования устанавливаются штатным расписанием комитета, утвержденным распоряжением администрации города Новокузнецка.

5.5. При комитете создается коллегия с правом совещательного голоса в составе председателя комитета (председатель коллегии), заместителей председателя, руководителей отделов комитета, общественных деятелей. Коллегия на своих заседаниях рассматривает наиболее важные вопросы, отнесенные к компетенции комитета. Решения коллегии оформляются протоколом. При необходимости для реализации решения коллегии издается соответствующий приказ комитета.

5.6. При комитете могут создаваться Советы руководителей образовательных учреждений, иные советы, профессиональные и общественные объединения.

5.7. Непосредственное руководство деятельностью комитета осуществляет председатель комитета, который назначается на должность и освобождается от должности главой города Новокузнецка по представлению первого заместителя главы города по социальным вопросам.

5.8. Председатель комитета:

5.8.1. руководит деятельностью комитета на принципах единоначалия;

5.8.2. обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на комитет, и несет персональную ответственность за работу комитета;

5.8.3. действует без доверенности от имени комитета, представляет его во всех органах власти, учреждениях, организациях, предприятиях, заключает договоры, выдает доверенности;

5.8.4. издает в пределах компетенции приказы по вопросам деятельности комитета, дает распоряжения и указания, обязательные для исполнения работниками комитета, руководителями учреждений и проверяет их исполнение;

5.8.5. назначает и освобождает от должности работников комитета, руководителей подведомственных учреждений;

5.8.6. утверждает должностные инструкции работников комитета и руководителей подведомственных учреждений, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

5.8.7. вносит на рассмотрение главы города предложения и проекты постановлений, распоряжений, решений в сфере образования в рамках компетенции;

5.8.8. разрабатывает структуру и штатное расписание комитета в пределах бюджетной сметы комитета и представляет их на утверждение главе города;

5.8.9. утверждает уставы подведомственных учреждений, дополнения и изменения к ним, согласовывает положения о филиалах учреждений;

5.8.10. ведет прием граждан, рассматривает обращения граждан и организаций и принимает по ним необходимые меры в соответствии с действующим законодательством;

5.8.11. решает иные вопросы, отнесенные действующим законодательством к компетенции комитета.

5.9. В отсутствие председателя комитета исполнение его обязанностей возлагается приказом на одного из заместителей председателя комитета.

6. Имущество комитета

6.1. Имущество комитета составляют находящиеся у него на праве оперативного управления основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, учитываемые специализированной организацией на основании заключенного договора в составе сводного баланса.

6.2. Комитет несет ответственность по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам комитета несет собственник его имущества.

7. Порядок создания, реорганизации и ликвидации комитета

7.1. Решение о реорганизации или ликвидации комитета принимается в порядке, установленном действующим законодательством и **Уставом** города Новокузнецка.

7.2. При ликвидации или реорганизации комитета увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.

Заместитель председателя
Новокузнецкого городского Совета
народных депутатов
А.Н.КУЗНЕЦОВ